



T.C.

VİRANŞEHİR KAYMAKAMLIĞI

PROF.DR.FUAT SEZGİN ORTAOKULU

2024-2028 STRATEJİK PLANI

VİRANŞEHİR 2024



“Geleceğin güvencesi sağlam temellere dayalı bir eğitime, eğitim ise öğretmene dayalıdır.”

Mustafa Kemal ATATÜRK

A handwritten signature of Mustafa Kemal Atatürk in black ink. The signature is stylized and cursive, starting with a large 'M' and ending with a long, sweeping underline.

Okul/Kurum Bilgileri

İli: ŞANLIURFA	İlçesi: VİRANŞEHİR		
Adres: CUMHURİYET MAH. HANOK CAD. NO: 39 Viranşehir/ ŞANLIURFA	Coğrafi Konum(link)	https://tls.tc/mbhIU	
Telefon Numarası: 05326444503	Faks Numarası:		
e- Posta Adresi : 766815@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	profdrfuatsezginortaokulu.meb.k12.tr	
Kuru m Kodu: 766815	Öğretim Şekli:	Tam Gün	

SUNUŞ

Öğretimin her kademesinde öğrencileri derse motive etmenin ve kolay anlaşılabilirliği sağlamanın yolu, birden fazla duyu organına hitap eden eğitim araçlarını kullanmaktır. Bu eğitim araçlarını kullanabileceğimiz ortamların oluşması başarıyı çok etkilemektedir.

İşte bu aşamada biz Prof. Dr. Fuat Sezgin Ortaokulu olarak bu ortamların oluşmasına vesile olacağını düşünerek; okulumuzun 2024-2028 stratejik planını hazırladık. Bu planımızla öğrencilere, öğrenci velilerine, tüm kurumlara ve eğitimcilerimize okulumuzun artı ve eksilerini görme olanağı sağlamış olacağız. "Eksikliklerinin farkında olmayan, kendisini tamamlayamaz." felsefesinden hareketle planımızda eksiklerimizi ve hedeflerimizi belirledik ve aşama aşama gerçekleştirmeyi planladık.



2024-2028 strateji planını hazırlamada emeği geçen tüm arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Muzaffer ERKAN
Okul Müdürü

İçindekiler

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	3
1.1 STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ	3
1.2 PLANLAMA SÜRECİ	3
2. DURUM ANALİZİ	4
2.1. KURUMSAL TARİHÇE	5
2.2. UYGULANMAKTA OLAN PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	6
2.3. MEVZUAT ANALİZİ	7
2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİNİN ANALİZİ	9
2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	14
2.6. PAYDAŞ ANALİZİ	15
2.7. KURULUŞ İÇİ ANALİZ	23
2.7.1. <i>Teşkilat Yapısı</i>	24
2.7.2. <i>İnsan Kaynakları</i>	26
2.7.3. <i>Teknolojik Düzey</i>	29
2.7.4. <i>Mali Kaynaklar</i>	31
2.7.5. <i>İstatistik Veriler</i>	32
2.8. DIŞ ÇEVRE ANALİZİ (POLİTİK, EKONOMİK, SOSYAL, TEKNOLOJİK, YASAL VE ÇEVRESEL ÇEVRE ANALİZİ-PESTLE)	34
2.9. GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLER İLE FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ	36
2.10. TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ	39
3. GELECEĞE BAKIŞ	40
3.1. MİSYON	40
3.2. VİZYON	40
3.3. TEMEL DEĞERLER	41
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	42
4.1. AMAÇLAR	42
4.2. HEDEFLER	45
4.3. PERFORMANS GÖSTERGELERİ	46
4.4. STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	48
4.5. MALİYETLENDİRME	50
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	51
6. TABLO/ ŞEKİL/ GRAFİKLER/ EKLER

1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

1.1.1.Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

1.1.2.Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Muzaffer ERKAN	MÜDÜR	Faysal BURUN	MÜDÜR YARDIMCISI
Nurettin GÜNER	MÜDÜR YARDIMCISI	Yücel İNAN	ÖĞRETMEN
Ayşe TUNCELİ	ÖĞRETMEN	Orhan TÜYLÜ	ÖĞRETMEN
Şeyhmus ÇELİK	OKUL AİLE BİR. BŞK.	Mehmet TEPEDELEN	VELİ
Muaazez SÖNMEZ	ÖĞRETMEN	Berfin İTAÇ	ÖĞRENCİ

1.2.Planlama Süreci:

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2019-2023 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

2.DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1.Kurumsal Tarihçe



Okulumuzun bulunduğu bina 2010 yılında Viranşehir Gazi Anadolu Lisesi için yapılmış ve eğitime başlamıştır. Gazi Anadolu Lisesi için yeni bir bina yapılırca okulumuzun binası 2019 yılında Prof. Dr. Fuat Sezgin Ortaokuluna tahsis edilerek 25 Kasım 2019 yılında normal zamanlı eğitim ve öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Okulumuz 29 Derslik, 1 Müdür Odası, 3 Müdür Yardımcısı odası, 1 Öğretmenler Odası, 2 Rehber Odası, 1 Spor Odası, 1 Çok Amaçlı Salon, 2 Giyinme- Soyunma Odası, 1 Kütüphane, 1 Sistem Odası, 1 Müzik Dersliği ve 60 Tuvalet ve 60 Lavabo ile 1 Kantinden oluşmaktadır.

2.2.Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Prof. Dr. Fuat Sezgin Ortaokulu Müdürlüğünün 2019 - 2023 Stratejik Planı; “Eğitim Öğretime Erişimin Artırılması, Eğitim Öğretimde Kalitenin Artırılması ve Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi” temalarını içermektedir. Her temada 1 amaç belirlenmiştir. 1. amaçta 1 hedef, 2. amaçta 2 hedef ve 3. amaçta 3 hedef olmak üzere toplam 3 amaç ve 6 hedef belirlenmiştir. Planda yer alan hedefleri gerçekleştirmek için belirlenen tedbir ve stratejilerin tamamına yakını uygulanmıştır. Plan dönemi tamamlanmamış olmasına rağmen performans göstergelerinin büyük çoğunluğunda, plan döneminin son performans yılı 2019 hedefine ulaşılmıştır. Plan döneminin tamamlanmasına 1 yıl kala Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemine geçilmesinden dolayı 2018/16 sayılı Genelge uyarında stratejik planın yenilenmesi zarurieti doğduğundan 2019 Mali Yılı Performans Programı hazırlanamamış, 2019 yılına ait performans göstergelerinin gerçekleşme durumları tespit edilememiştir. Önceki plan döneminde “Eğitim Öğretim Faaliyetlerine Erişim” teması kapsamındaki hedefte “okullaşma oranlarının artırılması, devamsızlık oranlarının, hayat boyu öğrenmeye katılım” ve benzeri göstergeler yer almaktadır. “Eğitim Öğretimde Kalitenin Artırılması” teması kapsamındaki hedeflerde “merkezi sistem sınavlarındaki başarı, ulusal ve uluslararası çalışmalara katılım düzeyleri, yabancı dil becerileri, mesleki eğitimin geliştirilmesi, öğrenci ödüllendirilme ve disiplin düzeyleri” ve benzeri göstergelere yer verilmiştir. “Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi” teması kapsamındaki hedeflerde “derslik başına düşen öğrenci sayısı, insan kaynaklarının eğitimi, taşınmalı eğitim çalışmaları, okullarda teknolojik olanakları geliştirme” ve benzeri göstergelere yer verilmiştir. Plandaki hedefler, paydaşlarla yapılan görüşmelerden ortaya çıkan sonuçlara göre belirlenmiştir. 2019-2023 Stratejik Planımızdaki hedefler önceki plan dönemine benzer olarak paydaşlarımızın beklentileri, kurumumuzun faaliyet alanları, ihtiyaçlar ve gelişim alanları ile MEB politikaları, İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün hedefleri ile birlikte analiz edilerek belirlenmiştir. Bu analiz sonucunda belirlediğimiz hedeflerle, önceki plan dönemindeki hedefler benzerlik göstermektedir. Ve fakat gerek paydaşlarımızın beklentilerinin üst düzeyde olması, gerek beklentilerin çeşitliliği ve sayısı, gerekse içinde bulunduğumuz dönemin hassasiyetine binaen Müdürlüğümüz 2019-2023 döneminde 10 vizyonunu geniş bir bakış açısıyla belirlemiştir. Bu nedenle her ne kadar benzer nitelikte hedefler belirlenmiş olsa da çeşitlilik ve sayı itibarıyla 2019-2023 Stratejik Plan dönemi hedefleri, önceki plan dönemi hedeflerinden farklılık arz etmektedir. Bu durum, Müdürlüğümüz tarafından “Aydın’ın Türkiye’deki Önemi” ve “Türkiye’nin Uluslararası Konjonktürdeki Önemi” farkındalığı sonucunda ortaya çıkmış bir zaruriyet olarak kabul edilmektedir.

2.3.Mevzuat Analizi

KANUN			
Tarih	Sayı	No	Adı
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
	1738		Milli Eğitim Temek Kanunu
	222		İlköğretim ve Eğitim Kanunu

YÖNETMELİK		
Yayımlandığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi		Adı
Tarih	Sayı	
12/10/2013	28793	http://mevzuat.meb.gov.tr/html/persgorunvantaam_1/persatanma_1.html
26.07.2014	29072	İlköğretim Kurumları Yönetmeliği

YÖNERGE		
Yayın		Adı
Tarih	Sayı	
25/10/2013	3087071	http://mevzuat.meb.gov.tr/html/ortaogryonerge/ortogryon_1.html

2.4.Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Politika Belgeleri
<ul style="list-style-type: none">• Kalkınma Planları• Orta Vadeli Programlar• Orta Vadeli Mali Planlar• Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları• MEB 2019-2023 Stratejik Planı• Millî Eğitim Şûra Kararları• Öğretmen Strateji Belgesi	<p>Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi İklim Değişikliği Eylem Planı</p> <p>Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı 2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı</p> <p>Büyükşehir Belediyesi Stratejik Planı (2020- 2024)</p> <p>Kırsal Kalkınma Stratejisi OECD, PISA, TIMMS Raporları</p> <p>21. Yüzyıl Becerileri ve Değerlere Yönelik Araştırma Raporu (2023)</p> <p>Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları</p>

Tablo 3: Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaç
On İkinci Kalkınma Planı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1, 432.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve Kobi'ler	559.2, 559.3, Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikrî Mülkiyet Hakları	565.5, 565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Ticaretin ve Tüketicinin Korunmasının Geliştirilmesine Yönelik Hizmetler	621.8 Sayılı Tedbir Maddesi
	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Çocuk	731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 731.6, 732.1, 732.3, 732.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.7, 735.8, 738.2, 738.3, 739.1, 739.2, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, 744.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3, 758.4, 758.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele	773.1, 774.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gelir Dağılımı	777.4 Sayılı Tedbir Maddesi
	Kültür ve Sanat	783.1, 783.2, 783.5, 785.1, 785.2, 785.3, 785.5, 789.1, 789.2, 790.4, 793.2 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Spor	796.1, 796.2, 796.3, 798.3, 799.1, 799.2, 799.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Nüfus ve Yaşlanma	804.1, 809.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Uluslararası Göç	815.4, 816.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3, 820.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Afet Yönetimi	830.7, 831.3, 832.1, 832.4, 833.6, 839.1, 839.3, 841.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sivil Toplum	940.3 Sayılı Tedbir Maddesi
Kamuda Stratejik Yönetim	942.1, 943.1, 943.2, 943.4, 943.5 Sayılı Tedbir Maddeleri	
Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 970.6, 972.6, 973.2, 973.3, 973.4 Sayılı Tedbir Maddeleri	
İstihdam	12 Sayılı Tedbir Maddesi	

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaç
Orta Vadeli Program (2024-2026)	Ödemeler Dengesi	1 Tedbir
	Finansal İstikrar	1 Tedbir
	Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Hizmet İhracatının Desteklenmesi	1 Tedbir
	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerinve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir
	Yükseköğretimde ve Meslekî ve TeknikEğitimde Özel Sektör Odaklı Dönüşüm	2 Tedbir
	Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme	2 Tedbir
	Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekansal Planlama	1 Tedbir
	İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizmasına Uyum	1 Tedbir

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaç
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve KOBİ'ler	559.2, 559.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikri Mülkiyet Hakları	565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5,
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Uluslararası Göç	816.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 972.6, 973.3 Sayılı Tedbir Maddeleri	

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaç
Kırsal Kalkınma Stratejisi	Stratejik Amaç 1: Kırsal Ekonominin Geliştirilmesi ve İstihdam İmkanlarının Artırılması	Öncelik 1.2 Kırsal ekonominin çeşitlendirilmesi 1.2.6 Tarımda dijital girişimciliğin ve inovasyon kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmesi,
	Stratejik Amaç 3: Kırsal Yerleşimlerin Sosyal ve Fiziki Altyapısının Geliştirilmesi	Öncelik 3.1 Fiziki altyapının geliştirilmesi 3.1.3. Atık yönetiminin geliştirilmesi 3.1.8. Kırsal alanlarda iyi işleyen bir dijital altyapının (genişbant internet, iyi bir kapsama alanı vb.) oluşturulması. Öncelik 3.2 Sosyal altyapının geliştirilmesi Spor, kültür ve sanatsal faaliyetler altyapısının geliştirilmesi, Atıl kamu binalarının kalkınma faaliyetleri için yeniden düzenlenmesi,
	Stratejik Amaç 4: Kırsal Toplumun Beşerî ve Sosyal Sermayesinin Geliştirilmesi ve Yoksulluğun Azaltılması	Öncelik 4.1 Beşerî ve sosyal sermayenin geliştirilmesi 4.1.1. Örgün ve yaygın eğitim ile danışmanlık hizmetlerine erişimin kolaylaştırılması, Dijital okuryazarlığın artırılması, dijital uygulamaların kullanılması ve dijital yetkinliğin artırılmasına yönelik eğitimler verilmesi amacıyla yeni yöntemler geliştirilmesi, Çocuk ve gençlerde kırsal kalkınma ile ilgili farkındalık oluşturulması, Öncelik 4.2 Yoksulluğu azaltma çalışmalarının güçlendirilmesi, Mevsimlik gezici tarım işçilerine yönelik hizmetlerin etkinleştirilmesi, Sosyal hizmet ve yardımların etkinleştirilmesi,
Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaç
Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi	Amaç 1: Yapay Zekâ Uzmanlarını Yetiştirmek ve Alanda İstihdamı Artırmak	Amaç 1.4. Yükseköğretim öncesi gençlerin ilgi, yetenek ve mizaçları doğrultusunda, eğitim düzeylerine uygun şekilde algoritmik düşünme, kodlama ve YZ uygulamalı eğitimi almaları sağlanacaktır. 1, 2, 3, 4, 5 Tedbir Maddeleri
	Amaç 6: Yapısal ve İş Dönüşümünü Hızlandırmak	Amaç 6.2. Kamu kurumlarında YZ teknolojilerinin etkin kullanımına yönelik yapısal ve yetkinlik dönüşümü hızlandırılacaktır. 1 ve 2. Tedbir Maddeleri

2.5.Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 4. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam- devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Mahallede yaşlı insanları ziyaret etmek
Sportif faaliyetler	Sınıflar arası futbol turnuvası düzenlemek, kız öğrencilerimize yönelik sınıflar arası voleybol turnuvası düzenlemek
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Düğünlerimizde Viranşehir kültürünü yansıtan halaylara yer vermek Sıra geceleri düzenlemek
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Okulumuz öğretmenleriyle yöresel yemek etkinlikleri düzenlemek, Okulun öğretmenleriyle geziler düzenlemek
Okul aile birliği faaliyetleri	Okul aile birliği üyeleri tarafından okulumuzu düzenli olarak ziyaret edilmesi
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Bilgi yarışmaları düzenlemek ,geziler düzenlemek
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	deneme sınavları yapmak
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Soru çözüm masaları oluşturmak, akran öğrenme öğretme tekniklerini öğrenciler arasında yaymak
Ders dışı faaliyetler	Egzersiz çalışmalarını açmak

2.6.Paydaş Analizi

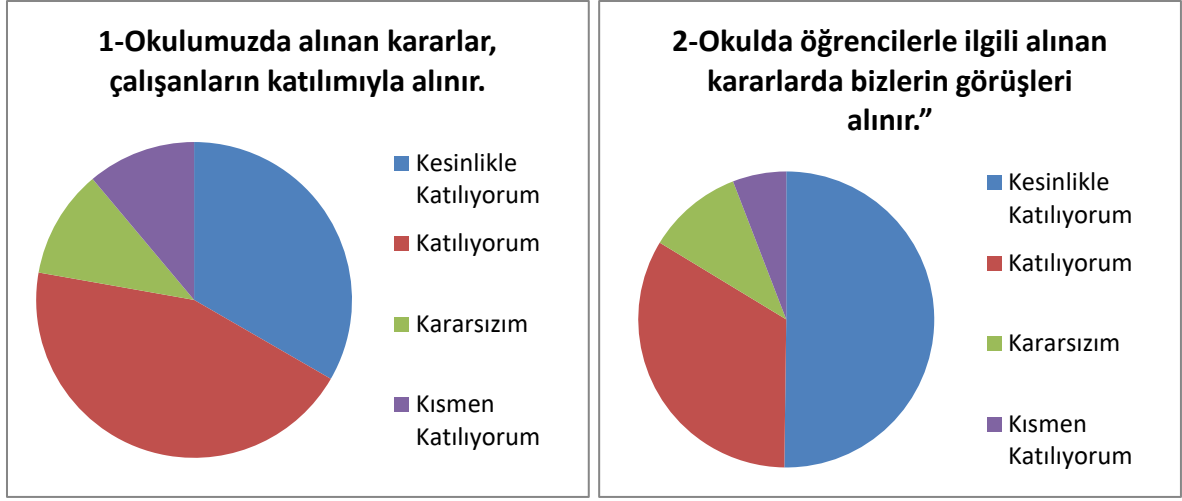
Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5’li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

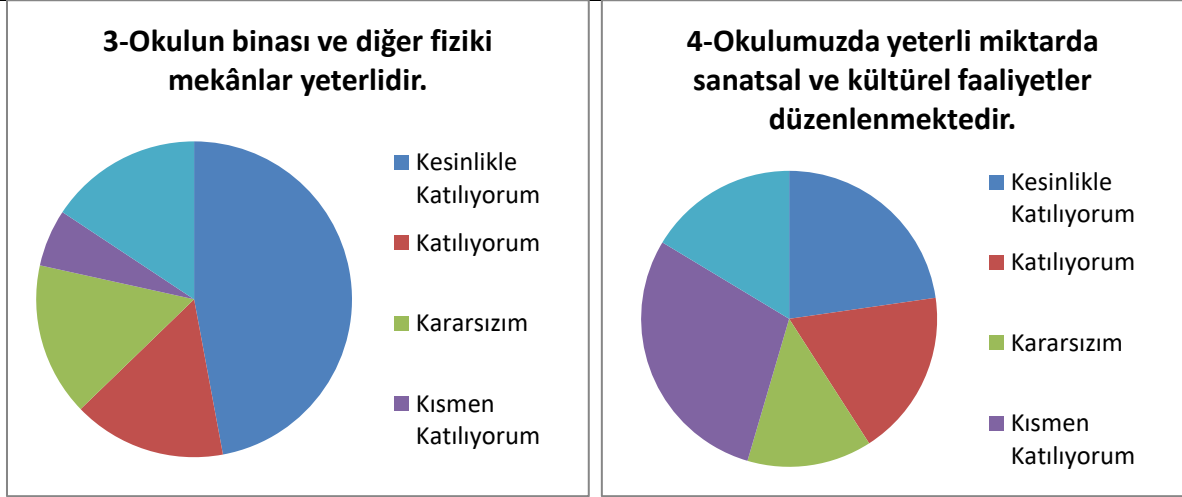
Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri Google Formlar’da linke yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 808 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklemeye Yöntemine göre seçilmiş toplam 350 öğrenciye dağıtılmış olup 295 öğrenci formu teslim etmiştir300 Öğrenciyi bulsun diye 5 öğrenciye daha form verilmiş olup toplam 300 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



<p>“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.” sorusuna anket çalışmasına katılan 300 öğrencilerimizin %33,3’ü Kesinlikle Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir</p>	<p>“Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 300 öğrencilerimizin %48’i Kesinlikle Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.</p>
--	--



<p>“Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 300 öğrencilerimizin %15’i Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir</p>	<p>“Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir” sorusuna anket çalışmasına katılan 300 öğrencilerimizin %32’si Kismen Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.</p>
---	--

Öğrenci Anket Sorularına Verilen Cevaplar:

Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum %60 Kesinlikle Katılıyorum,%30 Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum %50 Katılmıyorum, %22,2 Kararsızım yönünde görüş belirtmişlerdir.

Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır %22,2 Kesinlikle Katılıyorum, %50 Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Okulda kendimi güvende hissediyorum %38,9 Kesinlikle Katılıyorum, %44,4 Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır %27,8 Kesinlikle Katılıyorum, %27,8 Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır %36,8 Kesinlikle Katılıyorum, %36,8 Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır %31,6 Kesinlikle Katılıyorum, %42,1 Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum %42,1 Kesinlikle Katılıyorum, %47,4 Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Öğrenci anketinin 13 sorusuna göre olumlu yönlerimiz:

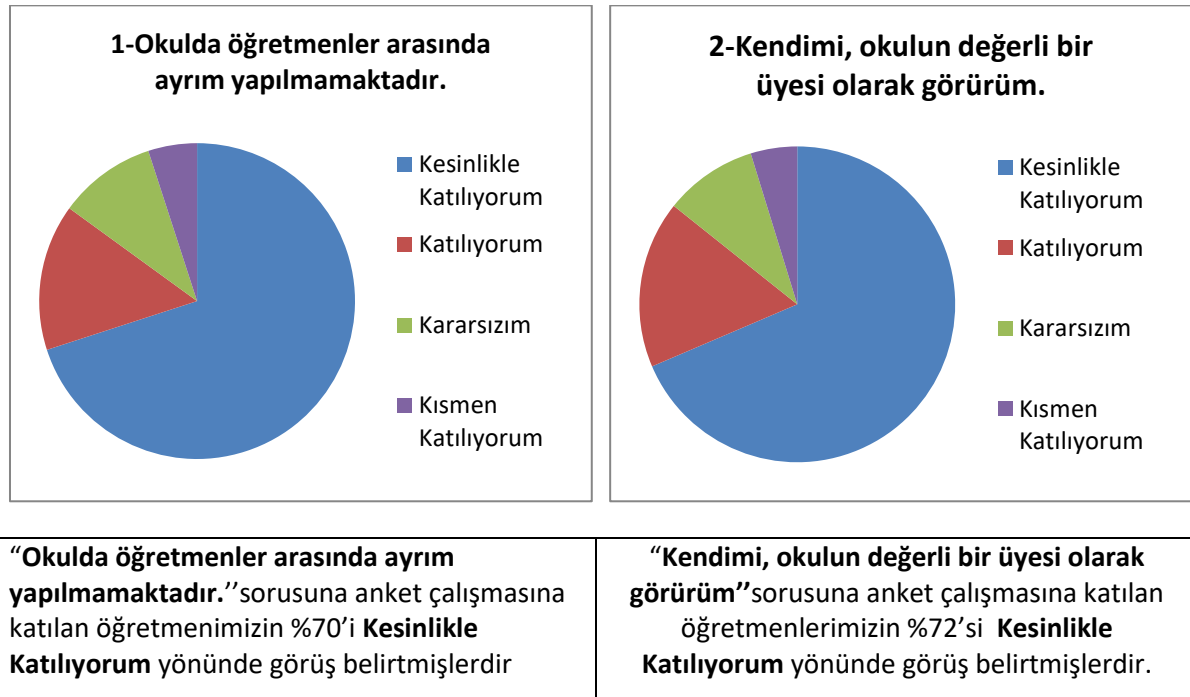
- 1.Okulun başarıya açık olması
- 2.Okulun güvenli olması
- 3-Okulun öneri ve isteklere açık olması
- 4-Okulun bahçesinde oyunlar olması
- 5-Kursların olması
- 6-Projelerin olması
- 7-Öğretmenlerin ve idarenin çok iyi olması

Öğrenci anketinin 13 sorusuna göre olumsuz yönlerimiz:

1. Öğrenciler için eğlence,spor aktivitelerin az olması
2. Akıllı tahta vb. materyallerin yetersiz kalması
3. Kütüphanedeki kitapların az olması

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 40 öğretmene dağıtılmış olup 36 öğretmen formu teslim etmiştir 36 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.





“Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.” sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin öğrencilerimizin %68’i **Kesinlikle Katılıyorum** yönünde görüş belirtmişlerdir

“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.” anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %72’si **Kesinlikle Katılmıyorum** yönünde görüş belirtmişlerdir.

Öğretmen Anket Sorularına Verilen Cevaplar:

Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. sorusuna %62 Kesinlikle Katılıyorum, %26 Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. Sorusuna %38 **Kismen Katılıyorum**, %25 **Katılmıyorum** yönünde görüş belirtmişlerdir.

Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. Sorusuna %40 **Kismen Katılıyorum**, %8 **Katılmıyorum** yönünde görüş belirtmişlerdir.

Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır . Sorusuna %68 Kesinlikle Katılıyorum, %5,7 Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. Sorusuna %33,3 Kesinlikle Katılıyorum, %47,2 Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. Sorusuna %42 Kesinlikle Katılıyorum, %38 Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. Sorusuna %38,9 Kesinlikle Katılıyorum, %58,3 Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Öğretmen anketinin 13 sorusuna göre olumlu yönlerimiz:

- 1-Sınıf mevcutlarının az olması
- 2-İdareci ve öğretmenlerin yeniliğe açık, anlayışlı, güler yüzlü, iyi niyetli ve uyumlu olmaları
- 5-İdarenin şeffaf bir yapıya sahip olması
- 6-Öğrencilerin hazır bulunmuşluğu
- 7-Öğretmeye istekli bir kadromuzun olması
- 10-Öğretmen ve idarecilerin genç ve dinamik olması
- 11-Okuldaki idarecilerin demokratik bir anlayışla hareket edilmesi
- 12-Temizliğin sürekli yapılması
- 13-Okulumuzun sürekli kendini geliştirmesi

Öğretmen anketinin 13 sorusuna göre olumsuz yönlerimiz:

- 1-Öğrenci dil sorununun olması (Kürtçe)
- 2- Velilerin ekonomik durumunun iyi olmaması
- 3-Mevsimlik Tarım İşçisi olarak giden öğrenci sayısının fazla olması
- 4-Akıllı Tahta vb. Materyallerin yetersiz kalması
- 5-Velinin ilgisizliği

Veli Anketi Sonuçları:

385 veli içerisinde Tesadüfi Örneklemeye Yöntemine göre 250 kişi seçilmiştir. 196 veli formu teslim etmiştir. 200 veliyi bulsun diye 4 veliye daha form verilmiş olup toplam 200 veli formu teslim etmiştir.



“Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 200 velimizin %58’i **Kesinlikle Katılıyorum** yönünde görüş belirtmişlerdir



“Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.” anket çalışmasına katılan 200 velimizin %35’u **Katılmıyorum** yönünde görüş belirtmişlerdir.



“Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 200 velimizin %40’ı **Katılmıyorum** yönünde görüş belirtmişlerdir



“Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.” anket çalışmasına katılan 200 velimizin %42’si **Kısmen Katılıyorum** yönünde görüş belirtmişlerdir.

Veli Anket Sorularına Verilen Cevaplar:

İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. Sorusuna %52,4 Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. Sorusuna %70 Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. Sorusuna %20 Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor Sorusuna %75 Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. Sorusuna %72 Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. Sorusuna %75 Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. Sorusuna %85 Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. Sorusuna %85 Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. Sorusuna %70 Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Veli anketinin 13 sorusuna göre olumlu yönlerimiz:

- 1-Okulun düzenli olması
- 2-Okulu temizleyenlerin olması
- 3-Okulun güvenli olması
- 4-Projelerin olması
- 5-Bahçenin güvenli olması
- 6-Görüşlerimin dikkate alınması

Veli anketinin 13 sorusuna göre olumsuz yönlerimiz:

- 1-Okul bahçe zeminin iyi olmaması
- 2-Okul Temizliğinde daha hassas davranılması gerektiği
- 3- Koridorlarda gürültü olması
- 4-Kütüphanede kitapların yetersiz olması

2.7.Okul/Kurum İçi Analiz

Tablo 5.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	5. Sınıf 196 Öğrenci 6. Sınıf 233 Öğrenci 7. Sınıf 200 Öğrenci 8. Sınıf 174 Öğrenci Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı 25 Özel Eğitim İhtiyacı Olan Öğrenci Sayısı 32
Akademik başarı verileri	Takdir belgesi Alan Öğrenci Sayısı 124 Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Sayısı 91
Sosyal-kültürel- bilimsel vesportif başarı verileri	Kızlar Hentbol İlçe 1. Liği Kızlar Hentbol İl 3. Lüğü Erkekler Futbol Turnuvası İlçe 3. lüğü
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	20 gün üzeri devamsız öğrenci sayısı173
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	Müdür sayısı 1 Müdür Yardımcısı sayısı 2 Öğretmen sayısı 42 696 Geçici İşçi sayısı 1 İŞKUR Personeli sayısı 2
Öğretmenlerin hizmet ieğitime katılma oranları	%80
Öğrenme ortamı verileri	Ana Bina 29 Derslik 1 Z Kütüphane 2 Çok Amaçlı Salon
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul İklimi oldukça samimi olup , öğretmen-öğrenci , öğretmen- veli ilişkileri eğitime olumlu anlamda katkı sağlamaktadır.

2.7.1. Teşkilat Yapısı

Tablo 6: Teşkilat şeması

	ADI-SOYADI	BRANŞI	GÖREVİ
1.	Muzaffer ERKAN	Matematik	MÜDÜR
2.	Nurettin GÜNER	Sosyal Bilgiler	MÜDÜR YARDIMCISI
3.	Faysal BURUN	Din Kültürü	MÜDÜR YARDIMCISI
4.	Anıl İZCİ	Matematik	ÖĞRETMEN
5.	Fırat AKBULUT	Türkçe	ÖĞRETMEN
6.	Ayşe TUNCELİ	Fen Bilimleri	ÖĞRETMEN
7.	Sedat GÜZEY	Görsel Sanatlar	ÖĞRETMEN
8.	Dilek GÖZEL	Sosyal Bilgiler	ÖĞRETMEN
9.	Emine TOPRAK	Müzik	ÖĞRETMEN
10.	Engin OMAV	Beden Eğitimi	ÖĞRETMEN
11.	Esin Canyürek AKSOY	Matematik	ÖĞRETMEN
12.	Yunus Emre ŞAHİN	Fen Bilimleri	ÖĞRETMEN
13.	Fadime ERCAN	İngilizce	ÖĞRETMEN
14.	Fahrettin KESİK	Sosyal Bilgiler	ÖĞRETMEN
15.	Halil YILMAZ	Matematik	ÖĞRETMEN
16.	Feride KOYUNCI	Din Kültürü	ÖĞRETMEN
17.	Funda ÖZÜAK	İngilizce	ÖĞRETMEN
18.	Gül IŞIK	Fen Bilimleri	ÖĞRETMEN
19.	Habibe Nur KIZMAZ	Türkçe	ÖĞRETMEN
20.	Hande ULUDAĞ	İngilizce	ÖĞRETMEN
21.	Dilan AKÇAKAYA	Beden Eğitimi	ÖĞRETMEN

22.	Gülyeter CİHAN	Türkçe	ÖĞRETMEN
23.	İsmail KIVRAK	Fen Bilimleri	ÖĞRETMEN
24.	Kübra BAYRAM	Matematik	ÖĞRETMEN
25.	Mehmet KILIÇ	Beden Eğitimi	ÖĞRETMEN
26.	Serap ÖZTÜRK	Fen Bilimleri	ÖĞRETMEN
27.	Meryem İNCEDAYI	Görsel Sanatlar	ÖĞRETMEN
28.	Muaazez SÖNMEZ	Türkçe	ÖĞRETMEN
29.	Nevriye SEVİ	Türkçe	ÖĞRETMEN
30.	Meral KAHRAMAN	Türkçe	ÖĞRETMEN
31.	Orhan TÜYLÜ	Matematik	ÖĞRETMEN
32.	Recep EŞEN	Türkçe	ÖĞRETMEN
33.	Rıdvan BİLEN	Matematik	ÖĞRETMEN
34.	Yusuf İNAN	Sosyal Bilgiler	ÖĞRETMEN
35.	Seda ÇINAR	Fen Bilimleri	ÖĞRETMEN
36.	Serap ERDEM	Türkçe	ÖĞRETMEN
37.	Tahsin KURTCEBE	Sosyal Bilgiler	ÖĞRETMEN
38.	Yeşim SAYIN	İngilizce	ÖĞRETMEN
39.	Yücel İNAN	Din Kültürü	ÖĞRETMEN
40.	Zübeyde İŞLETGEOĞLU	Matematik	ÖĞRETMEN
41.	Zeynep ÇELİK	Matematik	ÖĞRETMEN
42.	Sibel AKKAYA	Türkçe	ÖĞRETMEN
43.	Fehmi ASİ	Sosyal Bilgiler	ÖĞRETMEN
44.	Ruken KORKUT	Teknoloji Tasarım	ÖĞRETMEN
45.	Ahmet YETKİN	Türkçe	ÖĞRETMEN

2.7.2.İnsan Kaynakları

Tablo 7: Personel Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	1	-	1
Müdür Yardımcısı	2	0	2
Branş Öğretmeni	17	25	42
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	21	27	48

Tablo 8: Görev Dağılımı

Çalışanın Unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Okul İdari İş ve İşlemlerinden Sorumlu yetkili
Müdür Baş Yardımcısı	-
Müdür Yardımcısı	Okul Müdürünü vermiş olduğu iş ve işlemlerden sorumlu
Atölye ve Bölüm Şefleri	-
Öğretmenler	Eğitim Öğretim faaliyetlerinden görevli
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	-
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okulun temizlik ve fiziki koşullarından sorumlu

Tablo 9. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	-	-
5-6 Yıl	1	33.33
7-10 Yıl	1	33.33
10.....Uzeri	1	33,33

Tablo 10. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda GöreveBaşlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
	0	0	0	1	0	0
TOPLAM	0	0	0	1	0	0

İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Okulumuz idari personelleri ortalama olarak her biri 47 adet hizmet içi eğitim programına katılmıştır.

Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Okulumuz öğretmenleri ortalama olarak her biri 35 adet hizmet içi eğitim programına katılmıştır.

Tablo 11. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (2024 Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl	14	7	21
4-6 Yıl	12	8	20
7-10 Yıl	-	1	1
11-15 Yıl	1	2	3
16-20	-	-	-
20 ve üzeri	-	-	-

Tablo 12. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonu

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	2	4	9	11	8	8

Tablo 13. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	696 Geçici İşçi	1		Okur-Yazar	5	1
2	İŞKUR Personeli		2	İlkokul	9 ay	2

Tablo 14. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	0	2	2	0	0	0	2	3	0

2.7.3. Teknolojik Düzey

Tablo 15: Okul Künyesi

İli:		İlçesi:	
Şanlıurfa		Viranşehir	
Adres:	CUMHURİYET MAH. HANOK CAD. NO: 39	Coğrafi Konum (link)	https://tls.tc/mbhlU
Telefon Numarası :	05326444503	Faks Numarası:	---
e- Posta Adresi:	766815@meb.gov.tr	Web sayfası adresi:	http://profdrfuatsezgino.rtaokulu.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	766815	Öğretim Şekli:	Tam Gün
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2018		Toplam Çalışan Sayısı	48

Öğrenci Sayısı:	Kız	393	Öğretmen Sayısı	Kadın	25
	Erkek	412		Erkek	20
	Toplam	805		Toplam	45
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:27	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:27		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:19	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:7		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	500 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3 yıl		

Tablo 16: Fiziki Mekân Durumu

Okul Bölümleri		Özel Alanlar		Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	x		
Derslik Sayısı	32	Çok Amaçlı Saha	2		
Derslik Alanları (m2)	49	Kütüphane	x		
Kullanılan Derslik Sayısı	31	Fen Laboratuvarı			x
Şube Sayısı	29	Bilgisayar Laboratuvarı			x
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi			x
Öğretmenler Odası (m2)	100	Beceri Atölyesi			x
Okul Oturum Alanı (m2)	1200	Pansiyon			x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	12450				
Okul Kapalı Alan (m2)	1750				
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı	300				
Kantin (m2)	42,4				
Tuvalet Sayısı	60				

Tablo 17: Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	31	Yazıcı Sayısı	5
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	11	Fotokopi Makinesi Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	TV Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	FİBER

7.2.4.Mali Kaynaklar

Tablo 18. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	450000	500000	550000	600000	650000
Okul Aile Birliği	16000	20000	23000	25000	30000
Özel İdare	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	-	-	-	-	-
Döner Sermaye	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-
TOPLAM	466000	520000	573000	625000	680000

Tablo 19. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	-
Onarım	97.250 TL
Sosyal-sportif faaliyetler	15.000 TL
Temizlik	99.660TL
İletişim	-
Kırtasiye	74.000TL

Tablo 20: Gelir/Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı (TL)	Gider Miktarı (TL)
2021	22000	22000
2022	186000	186000
2023	364000	364000

2.7.5.İstatistiki Veriler

Tablo 21. Öğrenci sayıları

	2021-2022		2022-2023		2023-2024	
	E	K	E	K	E	K
5.Sınıf	119	90	115	124	105	91
6.Sınıf	89	95	120	87	111	122
7.Sınıf	80	92	84	97	116	84
8.Sınıf	97	117	78	90	82	93
Toplam	385	394	397	398	414	390

Tablo 22: Öğrenci Devam Durumu

Öğretim Yılı	Sınıflar	Toplam Öğrenci Sayısı	Devamsızlık Yapan Öğrenci Sayısı	
			11 – 19 Gün	20 ve üstü
2021 - 2022	5	209	27	37
	6	184	30	30
	7	172	17	28
	8	214	20	21
2022 - 2023	5	239	22	29
	6	207	18	20
	7	181	17	24
	8	168	21	29
2023 –2024 (Mart Ayı 2023 itibari)	5	196	14	30
	6	233	9	28
	7	200	20	24
	8	174	18	15

Tablo 23: Sınıf Tekrarı Durumu

Eğitim Öğretim Yılı	Veli İsteği İle Sınıf Tekrarı	Sürekli Devamsızlık Sebebiyle Sınıf Tekrarı
2020 – 2021	-	140
2021 – 2022	-	156
2022 – 2023	-	138

Tablo 24 . Akademik Başarı(LGS)

Eğitim Öğretim Yılı	Sınava Giren Öğrenci Sayısı	Sınavla Öğrenci Alan Okulları Kazanan Öğrenci Sayısı	Başarı Oranı
2020-2021	115	19	%18
2021-2022	145	29	%20
2022-2023	117	27	%26

Tablo 25: Geçmiş Yıllara Ait Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler

	2021 - 2022	2022 - 2023	2023 - 2024
Toplam Öğrenci Sayısı	779	795	804
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	18	19	20

2.8.Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi – PESTLE)

Çevre analizinde; okulumuzu etkileyebilecek dışsal değişimler ve eğilimler değerlendirilmiştir. PEST Analizi faktörlerin incelenerek önemli ve hemen harekete geçilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin, olumlu veya olumsuz kimleri etkilediğini ortaya çıkarmak için yapılan analizdir. Okulumuzda PEST Analizi, politik(siyasi), ekonomik, sosyal ve teknolojik faktörlerin incelenerek önemli ve hemen harekete geçirilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin olumlu (fırsat) veya olumsuz (tehdit) etkilerini ortaya çıkarmak için yapılan bir analizdir. Sosyal faktörler çevrenin sosyokültürel değerleri ve tutumları ile ilgilidir.

Bu değer ve tutumlar okulumuzun çalışanları ve hizmet sunduğu kesimler açısından önemlidir. Çünkü bu konular örgütün stratejik hedeflerini, amaçlarını etkileyebilir, kurum açısından bir fırsat ya da tehdit oluşturabilir. Sosyal açıdan çevre analizi yapılırken kurumun bulunduğu çevredeki yaşantı biçimi, halkın kültürel düzeyi, toplumsal gelenekler vb. konular dikkate alınmalı, bu konuların kurum açısından bir fırsat mı yoksa tehdit unsuru mu olduğu tespit edilmelidir. Teknolojik alandaki hızlı gelişmeler, telefon, radyo, televizyon ve internet gibi günümüz haberleşme araçları çevrede olup bitenlerden zamanında haberdar olma olanakları yanında, yazılı haberleşmenin ifade güçlüklerini ortadan kaldırmış, hatta birtakım olayları görerek anında izleyebilme olasılığını gerçekleştirmiş bulunmaktadır.

Bu durum bilimsel, teknik ve düşünsel alanlarda meydana gelen gelişmelerin iyi veya kötü sonuçlarıyla bütün dünyaya yayılmasını sağlamaktadır.

Böylece, dünyada kişiler arası ilişkilerde olduğu kadar, grup ve uluslararası ilişkilerde de sosyokültürel yönden hızlı değişimler meydana gelmektedir. Bilimsel, teknik ve düşünsel değişimler, eğitim ve öğretim alanındaki sistem ve yöntemleri de temelden değişime zorlamaktadır

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none"> • Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, • Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, • Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, • Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, • Okul/kurum çevresindeki politik durum. 	<ul style="list-style-type: none"> • Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, • İş kapasitesi, • Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar, • Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, • Tasarruf sağlama imkânları, • İşsizlik durumu, • Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, • Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none"> • Kariyer beklentileri, • Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, • Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), • Nüfus artışı, • Göç, • Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, • Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), • Beslenme alışkanlıkları, • Değerler, mesleki etik kuralları vb. 	<ul style="list-style-type: none"> • Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu • e- Devlet uygulamaları, • Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, • Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar • Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, • Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, • Teknoloji alanındaki gelişmeler • Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none"> • Hava ve su kirlenmesi, • Toprak yapısı, • Bitki örtüsü, • Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, • Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, • Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.) 	

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GFZT) Analizi

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır. Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı Akademik başarı
Çalışanlar	Kurum kültürü Ekip ruhu Proje tabanlı etkinlikler Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler
Veliler	Sosyo-ekonomik yönler Etkinliklere katılım ve teşvik
Donanım	Okul idaresinin kullanabileceği internet ağı olması,akıllı tahtanın olması
Bütçe	Okul aile birliği Kantin kira geliri
Yönetim Süreçleri	Eşitlik Liyakat Anlayış
İletişim Süreçleri	İletişim ağları
Bina ve Yerleşke	İlçe merkezine yakın olması Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin çoğunluğunun bilinçli ailelere sahip olmaları Teknolojinin olumsuz etkileri Çevre faktörleri Yabancı dil yeterliliği
Veliler	Eğitim sürecine müdahale Veli eğitim bilincinin düşük olması
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin iç kısmında toprak olması ve kışın çamurun çok olması Okul bahçe duvarının olmaması Okulun iki katlı olması ve ikinci katta pencerelerde korkuluk olmaması
Donanım	Akıllı Tahtaların eski ve bazılarının kullanılamaz halde olması
Bütçe	Bütçe dağılımı
Çalışanlar	Destek Personel sayısı
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği İzleme ve değerlendirme yeterliliği
İletişim Süreçleri	

Fırsatlar

Politik	Okul öncesi eğitime verilen önem Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler
Sosyolojik	Köklü bir üniversite bünyesinde yüksek meslek okulunun varlığı İlçenin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

Tehditler

Tehditler	
Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitime politikaları
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletifim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı(Veli İsteği)	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
2	Zorunlu eğitimde devamsızlık
3	özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Sanatsal faaliyetler
2	üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim ve ğretim hizmetleri
3	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
4	Okul sağlığı ve hijyen
5	Okuma kültürü
6	Okul güvenliği
7	Yabancı dil yeterliliği
8	Sınav kayęısı

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Normal eğitim imkanı
2	Çalışanların motive edilmesi ve ödüllendirilmesi
3	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
4	Projelerin sürdürülebilirliği
5	İstatistik ve bilgi temini

GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYON

Prof.Dr.Fuat Sezgin Ortaokulu olarak;Anayasadan ve Milli Eğitim Temel Kanunundan hareketle eğitimde öncü, yeniliklere açık, pozitif düşünebilen nitelikli bireyler yetiştirebilmek için varız.

VİZYON

Çağdaşlığın, teknolojinin , toplumsal yardımlaşmanın, milli değerlerin egemen olmasını sağlamak, toplumun gelişmesine katkıda bulunacak ve üretici düşünebilecek insanlar yetiştirmek , çocuklarımızın kendine özgü niteliklerini yitirmeden eğitim almalarını sağlamaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- **Etik değerlere bağlılık:** Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.
- **Cumhuriyet değerlerine bağlılık:** Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- **Akademik özgürlüğe öncelik verme:** İfade etme, gerçekleri kısıtlama olmaksızın bilgiyi yayma, araştırma yapma ve aktarma özgürlüğünü garanti altına alan akademik özgürlük; okulumuzun vazgeçilmez temel değerlerinden biridir.
- **Etik değerlere bağlılık:** Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.
- **Liyakat:** Kamu hizmetinin etkinliği ve sürekliliği için, işe alım ve diğer personel yönetimi süreçlerinin; yetenek, işe uygunluk ve başarı ölçütü temelinde gerçekleştirilmesi esastır.
- **Cumhuriyet değerlerine bağlılık:** Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- **Kültür öğelerine ve tarihine bağlılık:** Cumhuriyet'in ve kültürel değerlerinin korunmasının yanı sıra okulumuzun sahip olduğu varlıkların da korunması temel değerlerimizdendir.
- **Saydamlık:** Yönetimsel şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel değerlerimizdir.
- **Öğrenci merkezlilik:** Öğrenme-uygulama ortamlarında yürütülen çalışmaların öğrenci odaklı olması, öğrenciyi ilgilendiren kararlara öğrencilerin katılımının sağlanması esastır.
- **Kaliteyi içselleştirme:** Araştırma, eğitim ve idari yapıda oluşturulan kalite bilincinin içselleştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması temel değerlerimizdir.
- **Katılımcılık:** İyi yönetişimin vazgeçilmez unsurlarından birinin de katılımcılık olduğu bilinciyle, mali yönden planlama süreci, idari yönden karar alma süreci, kaliteli yönetim için paydaşlarla çalışma ilkesi okulumuz için önemlidir.
- **Ülke sorunlarına/önceliklerine duyarlı:** Bilinçli ve sahip çıkılacak öncelikli unsurlara duyarlı bir toplum oluşturmak için üniversite olarak üzerimize düşen görevi yerine getirmek temel ilkelerimizdendir.

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1.

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%98,5	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%80	%85	%90	%95	%97	%99
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%70	%75	%80	%85	%90	%99
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%1	%0,8	%0,6	%0,4	%0,2	%0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%35	%30	%29	%28	%25	%20
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	6	7	8	9	10	15

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.4	Özel eğitim öğrenci velilerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Müdür Yardımcısı	2 ayda bir

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT HEDEF					
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	Üst kuruma yerleşen öğrenci oranı (%)	%90	%100	%100	%100	%100	%100

PG.2.1.b	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%35	%38	%40	%50	%60	%70
PG.2.1.c	Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı	2	3	6	6	6	6
PG 2.1.d	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı	30	40	90	110	130	200
PG 2.1.e	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı	24	30	32	30	30	30
PG 2.1.f	Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	18	20	20	22	22	24

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Yazılı sonuçları öğrenci bazında takip edilerek gelişimleri takip edilecektir.	Tüm öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.1.2	Verimli çalışma seminerleri gibi rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.1.3	Tüm yönetici ve öğretmenlerimize yönelik Ar-Ge Birim üyelerinin desteğiyle bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.1.4	Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.	Okul Koordinatörleri Proje	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.1.5	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen seminer/toplantı gibi faaliyetlere katılımları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 2.2.

Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.a	Mesleki rehberlik faaliyet sayısı	4	4	5	5	6	6
PG.2.2.b	Yetiştirme kurslarından memnuniyet oranı (%)	%30	%40	%50	%65	%70	%80
PG.2.2.c	Başarısızlık kaygısı yaşayan öğrenci oranı (%)	%75	%50	%40	%30	%20	%10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrenciler bilgi ve yetenekleri doğrultusunda uygun mesleklere yönlendirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.2.2	Yetiştirme kurslarının niteliğinin artırılabilmesi için zümre toplantıları gerçekleştirilecek,	Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.2.3	Yetiştirme kurslarının devamlılığını sağlayabilmek için veli toplantıları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.2.4	Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için rehberlik çalışmaları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Hedef 3.1.

Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1	Okulda “Biz” kültürü oluşturmaya yönelik gezi, piknik vb. organizasyon sayısı	%30	%35	%40	%40	%40	%40
PG.3.1.2	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı	%85	%88	%90	%90	%90	%90
PG.3.1.3	Kurum personeli memnuniyet oranı	%60	%70	%80	%90	%90	%90
PG.3.1.4	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğretmen oranı	%30	%40	%45	%50	%55	%60
PG.3.1.5	Ödül alan personel oranı	%15	%20	%25	%30	%35	%35

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.1.2	Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir. İlgili anket sonuçları insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.3	Kararlar yönetim anlayışıyla hareket edilerek okul toplumunun görüşleri doğrultusunda alınacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.4	Ulusal-Uluslararası Hareketlilik kapsamında programlara katılan öğretmen(ler) kurum içi bilgilendirme sunumu gerçekleştireceklerdir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.5	Yıl içerisinde planlanan proje başvurularında görev almak isteyen öğretmenlerin belirlenmesi amacıyla faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

Hedef 3.2.

Okulumuzun mali kaynakları, fiziki altyapıyı iyileştirecek şekilde güçlendirilecek ve görünürlük faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	%30	%35	%40	%40	%40	%40
PG.3.2.2	Yıllık bazda oluşturulan okul bütçesinden öğrenci başına düşen miktar (TL)	6,5	7	8	9	10	11
PG.3.2.3	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	1	0	1	1	1
PG.3.2.4	Okulda oluşturulan Tasarım Beceri Atölyesi sayısı	0	0	0	1	1	1
PG.3.2.5	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	10505	10714	7131	-	-	-

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına yönelik fiziksel eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.2.2	Eğitim öğretim yılı başında düzenlenen okul aile birliği toplantısında öğrenci başına düşen miktar hesaplanarak duyurusu yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.3	Okulun fiziki imkanları ve mali kaynaklarına göre Tasarım Beceri Atölyeleri kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.4	Özel gereksinimli öğrenciler için önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.5	Okul sitesi düzenli olarak güncellenerek öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Bilişim Teknolojileri Zümresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

Maliyetlendirme

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	30000 TL	35000 TL	45000 TL	50000 TL	55000 TL	60000 TL
TOPLAM	30000 TL	35000 TL	45000 TL	50000 TL	55000 TL	60000 TL

MALİYET TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ/ HEDEF	Plan Dönemi				
	2024	2025	2026	2027	2028
STRATEJİK AMAÇ 1	100 TL	200 TL	300 TL	300 TL	300 TL
Hedef 1.1	100 TL	200 TL	300 TL	300 TL	300 TL
STRATEJİK AMAÇ 2	-	-	-	-	-
Hedef 2.1	-	-	-	-	-
Hedef 2.2	-	-	-	-	-
STRATEJİK AMAÇ 3	1000 TL	2000 TL	2000 TL	2500 TL	5000TL
Hedef 3.1	1000 TL	2000 TL	2000 TL	2500 TL	5000TL
GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	-	-	-	-	-
TOPLAM	1100TL	2200TL	2300TL	2800TL	5300TL

5. İZLEME ve DEĞERLENDİRME

Müdürlüğümüzün 2024 – 2028 Stratejik Plan İzleme Değerlendirme çalışmaları eğitim-öğretim yılı çalışma takvimi de dikkate alınarak 6 aylık ve 1 yıllık sürelerde gerçekleştirilecektir.

6 aylık sürelerde Üst Yöneticiye rapor hazırlanacak ve değerlendirme toplantısı düzenlenecektir. İzleme-değerlendirme raporu, istenildiğinde Stratejik Geliştirme Başkanlığına gönderilecektir. Ayrıca ilimizin Mülki İdari Amirine sunulacaktır.

1 yıllık izleme-değerlendirme çalışmaları, Stratejik Planımızda yer alan hedeflerin yıllık düzeyde ifade edildiği Performans Programı ve yılsonunda gerçekleşme düzeylerinin belirlendiği Faaliyet Raporu hazırlanarak yapılacaktır. Performans Programı ve Faaliyet Raporu Üst Yöneticinin değerlendirmesinin akabinde Strateji Geliştirme Başkanlığına ve Mülki İdari Amire sunulacaktır. Yıllık izlemelerle ilgili değerlendirme toplantıları düzenlenecektir.

STRATEJİK PLAN ONAY TUTANAĞI

2024 – 2028 Prof. Dr. Fuat Sezgin Ortaokulu Stratejik Planı Üst Kurulca incelenmiş olup ilgili kişilerce imzalanarak onaylanmıştır.

S.No	Ünvanı	Adı – Soyadı	İmza	Tarih
1	Müdür Yardımcısı	Nurettin GÜNER	 / ... / 2024
2	Okul Müdürü	Muzaffer ERKAN	 / ... / 2024
3	İlçe Milli Eğitim Müdür Vekili	Çetin GÖREN	 / ... / 2024